

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

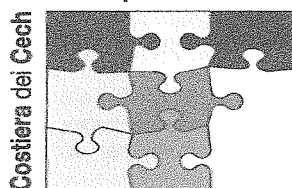


MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e per la Ricerca
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione
Ufficio IV

Italia Europa

Istituto Comprensivo di Traona



Costiera del Cech

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)

Tel. 0342 653340 – Codice Fiscale: 82003850144

e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT

e-mail PEC: SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT - sito web: www.ictraona.it

Codice Univoco Ufficio: UFZVHU - Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA



CODICE CUP: D65B18000070007

CODICE CIG: ZC72383804

OGGETTO: contratto per servizio di fornitura personale esperto per realizzazione corsi di inglese progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-398 - Azioni di integrazione e potenziamento aree disciplinari di base.

VISTO l'avviso pubblico "prot. n.1953 del 21/02/2017". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base SP e SSIG.

VISTA la nota prot 38439 del 29/12/17 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-398 (scuola primaria e SSIG) € 44.856,00;

VISTO l'avviso pubblico rivolto al personale giuridiche esterne all'amministrazione prot. n. 1580 del 11/05/2018 ed i criteri di aggiudicazione in esso indicati;

VISTA la graduatoria provvisoria e la proposta di aggiudicazione prot.1899 del 06-06-2018;

VISTA l'aggiudicazione definitiva prot 2374 in data 19/07/2018;

PRESO ATTO della rinuncia all'appalto da parte della ditta Bell Beyond in data 14/09/2018 assunta a prot. n. 3221/IV/01/M;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico n. 52 del 14/09/2018 di presa d'atto della rinuncia da parte della ditta Bell Beyond in data 14/09/2018 assunta a prot. n. 3221/IV/01/M e contestuale riaggiudicazione dell'appalto alla ditta New English di Steven Wicks di Morbegno, seconda classificata in graduatoria prot. n. 1899 del 6/6/2018;

TRA

l'Istituto Comprensivo di Traona con sede legale in Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)- c.f. 82003850144 nella persona del Dirigente Scolastico Dr. Vaninetti Marco, rappresentante legale c.f. VNNMRC65P12F712S.

e

il Sig Steven Wicks cod. fiscale WCKSVN73S07Z114V titolare della Scuola di Lingua Inglese New English Via Fabani, 45 – 23017 Morbegno /So) P.Iva 808190144,

si conviene quanto segue:

le premesse fanno parte integrante del seguente contratto,

art. 1 - oggetto della prestazione:

- servizio di fornitura di esperti madre lingua inglese, per lo svolgimento degli otto corsi di inglese destinati agli alunni delle scuole primarie di Mantello, Mello e Traona e scuola secondaria di I grado di Traona iscritti al progetto PON Competenze di base azione PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-398;
- la ditta dovrà garantire la sostituzione, con personale di pari livello, l'esperto eventualmente assente per qualsiasi motivazione;
- la ditta dichiara che personale il personale docente impegnato nei corsi non ha riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

compiti dell'esperto incaricato:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- L'esperto riceverà le credenziali per l'accesso alla piattaforma <http://pon20142020.indire.it/portale/> al fine del caricamento degli argomenti delle singole lezioni previste in calendario.

art. 2 – descrizione dei servizi compresi nel contratto e corrispettivi:

- otto corsi in madre lingua inglese della durata di 30 ore cad. per un totale di 240 ore da svolgersi nell'a.s. 2018/2019 in orario extrascolastico dei quali quattro avranno inizio il 24 settembre 2018 con incontri a cadenza settimanale e quattro verranno realizzati nel mese di giugno 2019 in settimana intensiva, per tale prestazioni verrà riconosciuto un compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 per un totale di € 16.800,00;

- il compenso verrà erogato a ricevimento di fattura elettronica, previa verifica dell'espletamento dei compiti affidati agli esperti incaricati dalla ditta New English di Steven Wicks di Morbegno;
- il pagamento verrà effettuato entro 30 gg dalla ricezione della fattura, eventuali dilazioni nella liquidazione delle fatture, dovuti alle procedure di verifica di cui al punto precedente o a ritardi nelle tempistiche di finanziamento da parte del MIUR, non potranno dare adito all'applicazione di interessi di mora;

art. 3 - imposta di bollo

L'imposta di bollo è a carico del fornitore/prestatore d'opera.

art. 4 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 2.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi compresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON per la Scuola: Competenze di base.

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

art. 5 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestatore dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 2% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

art. 6 - fatturazione

Ai sensi del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1 commi 209 e 213, si comunica che codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Dati per la fatturazione: Codice Ufficio Univoco: UFZVHU Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA

Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA

Si invita altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

Informazione	Elemento del tracciato fattura elettronica
Codice Unitario Progetto (se presente)	Codice CUP
Codice identificativo gara	Codice CIG
Altra informazione	Altro elemento

Eventuali fatture, ricevute in formato non elettronico, saranno restituite perché emesse in violazione di legge.

art. 7 - versamento dell'iva

L'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'erario direttamente da questa Amministrazione, ai sensi dell'articolo 17-ter del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquireri di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA.

art. 8 - risoluzione del contratto

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto dal bando Pon 1953 del 21/2/2017 darà luogo al pagamento delle lezioni effettivamente svolte.

art. 9 - trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

art. 10- controversie:

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili, in caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Sondrio e/o le sue articolazioni istituzionali.
Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Yaninetti



IL RAPPRESENTANTE LEGALE
Steven Wicks



