



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 - 23100 Sondrio - Codice IPA: m_pi

Ai Dirigenti
delle istituzioni scolastiche statali di ogni
ordine e grado dell'Ambito Territoriale di
SONDRIO

Al Sito web

Alle OO.SS. del comparto scuola

Oggetto: **Domande di trasformazione e/o modifica del rapporto di lavoro, da tempo pieno a tempo parziale e rientro a tempo pieno, personale docente, educativo e ATA a.s. 2023/24.**

In base all'O.M. n. 55/98, il **15 marzo 2023** scade il termine di presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di modifica dell'orario e/o tipologia dell'attuale contratto a tempo parziale e di rientro a tempo pieno.

Entro il 31/03/2023 le istituzioni scolastiche dovranno acquisire a SIDI (Fascicolo personale scuola - Personale scuola - Personale comparto scuola - Gestione posizioni di stato - trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale - Acquisire domande) tutte le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale presentate nei termini.

Successivamente saranno trasmesse a questo ufficio (sempre **entro il 31 marzo 2023**), le seguenti tipologie di domande:

- trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- modifica dell'orario e/o tipologia della prestazione lavorativa del personale che già fruisce di contratto a tempo parziale;
- rientro a tempo pieno.

Il personale già a tempo parziale non deve presentare alcuna istanza di conferma, in quanto il contratto in essere conserva validità fino alla richiesta di modifica o rientro a tempo pieno.

Tutte le richieste dovranno essere corredate dal prescritto parere favorevole del Dirigente Scolastico in merito alla compatibilità dell'orario richiesto (in calce alla domanda) in ottemperanza alla legge n. 183/2010 art. 16 c. 1.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a valutare attentamente le compatibilità degli orari richiesti e ad apporre il prescritto parere nella parte riservata all'istituzione scolastica in calce alla domanda. Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con motivata dichiarazione a parte.

In caso di esito negativo, le motivazioni del diniego dovranno essere chiaramente dichiarate all'interessato, per permettergli eventualmente di ripresentare nuova istanza con diverse modalità.

Si richiamano, in merito, le disposizioni dell'O.M. 446/97 e le modifiche introdotte in materia di part-time dall'art. 73 della Legge 6 agosto 2008, n. 133, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112.

Si richiamano, altresì, le novità introdotte dalla circolare della Funzione Pubblica n° 9 del 30 giugno 2011, per la migliore tutela dell'interessato e dell'amministrazione. A fronte di una istanza del lavoratore, l'Amministrazione non ha l'obbligo di accoglierla, né la trasformazione avviene in modo automatico. Infatti, la disposizione prevede che la trasformazione "può" essere concessa entro 60 giorni dalla domanda.

Le domande presentate nei termini, comprese quelle di rientro a tempo pieno, nonché la relativa documentazione e la stampa dei dati inseriti a SIDI, dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica in formato PDF a questo Ufficio all'indirizzo pec: **usps@postacert.istruzione.it**, avendo cura di utilizzare separate lettere di trasmissione indirizzate ai rispettivi uffici organici:



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio
Via Carlo Donegani, 5 - 23100 Sondrio - Codice IPA: m_pi

- docenti scuola infanzia e primaria;
- docenti scuola I e II grado;
- personale ATA.

Gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro saranno pubblicati dallo scrivente ufficio e trasmessi alle istituzioni scolastiche dopo la pubblicazione dei movimenti per il prossimo anno scolastico e prima della determinazione dell'organico di fatto.

Le Istituzioni scolastiche, sulla base dei suddetti elenchi, dovranno stipulare i contratti di trasformazione del rapporto di lavoro con decorrenza il 1° settembre 2023 e provvederanno altresì all'invio degli stessi alla R.T.S. competente per la registrazione.

Si sottolinea che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale per l'a.s. 2023/24 e che ha presentato domanda di mobilità, qualora ottenga il trasferimento dal 1° settembre 2023, dovrà confermare o revocare la propria richiesta entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti stessi.

Si ricorda, infine, che i contratti part-time hanno durata minima biennale e, alla scadenza della stessa, si intendono tacitamente prorogati di anno in anno. Eventuali richieste di rientro anticipato a tempo pieno possono essere accolte salvo particolari ed eccezionali motivazioni debitamente documentate.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di notificare la presente a tutto il personale docente ed ATA in servizio nelle rispettive istituzioni scolastiche, richiamando la scadenza del 15 marzo 2023 per la presentazione delle domande.

IL DIRIGENTE *ad interim* DELL'UFFICIO XIII
Vincenzo CUBELLI

Allegati:

- Allegato 1 - Modello A - domanda o modifica rapporto di lavoro a tempo parziale (docx, 39 kB)
- Allegato 2 - Modello B - domanda di rientro a tempo pieno (docx, 30 kB)

Responsabile del Procedimento: Vincenzo Cubelli

Referenti:

Giuseppe Epifani Secondaria I e II grado

Tel. 0342 541217 - mail: giuseppe.epifani1@posta.istruzione.it

Francesca Nobili Infanzia Primaria

Tel. 0342 541241 - mail: francesca.nobili19@posta.istruzione.it

Domenico Longobardi Personale A.T.A.

Tel. 0342 541237 - mail: domenico.longobardi@posta.istruzione.it