

Istituto Comprensivo di Traona



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO)

Tel. 0342 653340 / Fax n. 0342 653521 – Codice Fiscale: 82003850144

e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SEGRETERIA@ICTRAONA.GOV.IT

e-mail PEC: SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT - sito web: www.ictraona.gov.it

Prot.n. 1323/C27

Traona, 24.04.2015

## REGOLAMENTO PER USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Come riportato nel **POF 2014-15** e nell'**Art. 36 del Regolamento d'Istituto**, durante l'anno scolastico l'Istituto programma visite guidate sul territorio e viaggi di istruzione, possibilmente per classi parallele, dalla durata di un giorno o di più giorni in base ai progetti. Gli scopi di tali uscite sono:

- rapportarsi in modo collaborativo con compagni, insegnanti e altre persone;
- rispettare le regole in contesti educativi diversi e perseguire le finalità dell'educazione alla convivenza civile;
- ampliare e approfondire le tematiche culturali connesse ai contenuti approfonditi nelle programmazioni.

Gli **alunni** durante le uscite (comprese quelle per motivi sportivi)

- sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome;
- devono mantenere un comportamento corretto, nei confronti dei compagni, degli insegnanti e del personale addetto ai servizi turistici, e rispettoso delle strutture, dei mezzi di trasporto utilizzati, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti sarà a carico delle loro famiglie;
- sono responsabili dei propri effetti personali (cellulari, denaro, indumenti ecc.); i cellulari dovranno rimanere spenti e utilizzati solo nella fascia d'orario indicata dai docenti e concordata con le famiglie;
- non possono consumare bevande alcoliche e/o energetiche, né fumare.

### SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Considerato quanto previsto dall'**art. 38 del Regolamento di Istituto** riguardo alla somministrazione di farmaci, di seguito riportato,

**Art. 38 – Somministrazione di farmaci**

- 1. Particolari patologie (ad esempio allergie o intolleranza alimentari, da contatto, rischio di convulsioni febbrili, ecc.) vanno documentate con certificato medico, quando vengono richieste alla scuola specifiche attenzioni.*
- 2. Per quanto riguarda la somministrazione di farmaci in ambito scolastico, si fa riferimento al protocollo d'intesa tra USR Lombardia e ASL della Provincia di Sondrio. La modulistica di riferimento è disponibile negli uffici di segreteria della scuola.*
- 3. Nessun genitore deve consegnare ai propri figli farmaci da portare a scuola. Il divieto è esteso anche ai cosiddetti 'farmaci da banco'. I genitori che contravvengono a tale divieto sono responsabili di tutte le conseguenze che possono derivare dall'uso anomalo ed incontrollato di farmaci da parte dei propri figli.*

si ribadisce che la suddetta norma include anche i farmaci omeopatici e "da banco" che i genitori dovessero eventualmente dare ai propri figli durante i viaggi di istruzione. Se la somministrazione del farmaco fosse assolutamente necessaria, i genitori procederanno secondo quanto previsto dal comma 2 del suddetto articolo in modo che gli insegnanti accompagnatori possano ricevere adeguata informazione ed attivare le procedure previste.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Eventuali episodi d'indisciplina, segnalati nella relazione finale dei docenti accompagnatori, avranno conseguenze disciplinari per gli alunni coinvolti.

Il Consiglio di Classe potrà altresì disporre la non partecipazione al viaggio degli alunni che hanno assunto un comportamento ripetutamente scorretto durante l'anno scolastico.

L'assenza dell'alunno per malattia o per infortunio deve essere comunicata alla dirigenza dal genitore o dall'insegnante, prima della partenza o la mattina stessa del viaggio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giovanna Bruno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs. n.39/93